

学校法人  
**東放学園**

# 2022年度 募集要項 (留学生)

留学生学校推薦入試・留学生一般入試  
志願票・出願書類在中

テレビ・ラジオ・映像・照明・美術・音声・アニメ音響  
**東放学園専門学校**

コンサート・レコーディング・PA・MA・アーティストマネジメント  
**東放学園音響専門学校**

映画・ミュージックビデオ・CM・アニメ・小説  
**東放学園映画専門学校**

声優・俳優・お笑い・タレント・歌手・ナレーター・ダンス  
**東京アソウンズ学院**

日本村

aeue@nihonmura.com (日本遊学 留学諮詢, 抹預約制。)

VEGETABLE OIL INK



LINE官方帳號



@nihonmura

# 2022年度 募集学科・募集定員 (留学生受入れ予定数)

募集学科  
募集定員

出願資格

必要書類  
リスト

推薦入試

一般入試  
海外入試

学費

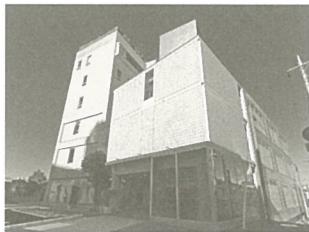
入学手続

奨学制度

生活サポート

出願手続

## 東放学園専門学校



〒168-0063  
東京都杉並区和泉2-4-1

[2年制専門課程 / 職業実践専門課程]

放送芸術科	120名(20名)
放送技術科	102名(20名)
照明クリエイティブ科	77名(15名)
テレビ美術科	40名(5名)
放送音響科	89名(10名)

※募集定員(留学生受入れ予定数)

## 東放学園映画専門学校



〒160-0023  
東京都新宿区西新宿5-25-8

[2年制専門課程]

映画制作科	72名(30名)
プロモーション映像科	36名(10名)
アニメーション・CG科	36名(15名)
小説創作科	36名(5名)

※募集定員(留学生受入れ予定数)

## 東放学園音響専門学校



〒151-0071  
東京都渋谷区本町4-20-7

[2年制専門課程]

音響技術科	159名(16名)
音響芸術科	90名(10名)

※募集定員(留学生受入れ予定数)

## 専門学校 東京アナウンス学院



〒164-0013  
東京都中野区弥生町1-38-3

[2年制専門課程]

放送声優科	191名(20名)
芸能バラエティ科	30名(5名)
演技科	40名(5名)
アナウンス科	31名(5名)
ダンスパフォーマンス科	29名(5名)

※募集定員(留学生受入れ予定数)

※すべて2年制専門課程です。 ※出願書類の提出先は入学相談室です(各学校での受付はできません)。 ※内容などに変更がある場合がございます。ご了承ください。

学校法人東放学園の各校は学校教育法に定める専修学校設置基準により東京都に認可された専門学校です。  
2年制学科の卒業生には文部科学大臣告示により「専門士」の称号が付与されます。

### INDEX

■募集学科・募集定員(留学生受入れ予定数)	■入学手続	07	■各種提出書類	10	
■出願資格	01	■奨学制度	08	出願手続について	10
■必要書類リスト	02	■生活サポート	09	志願票	11
■推薦入試	03	●在留資格の申請手続きについて	04	履歴書	13
■一般入試・海外入試	04	●留学生進学相談会	10	経費支弁説明書	14
■学費	06			留学生学校推薦書	15
				選考料振込用紙(留学生一般入試用)	17
				出願書類提出用封筒(はさみ込み)	17



# 出願資格

※出願をする前に、体験入学や説明会、相談会などに参加してください。  
海外や遠くに住んでいる方などで参加ができない場合は、入学相談室にEメールまたは電話で連絡してください。

学校法人東放学園4校の留学生出願資格は、次の①～⑤まですべて満たさなければなりません。

- ①日本国以外の国籍を有する者。
- ②外国において12年間の学校教育を修了した者、高等学校卒業認定資格を有する者。  
または外国において、通常の教育課程が12年未満の学校を修了した者で、その国の公的証明により12年間の学校教育と同等の教育を修了していると認められた者、または高等学校に対応する学校の課程を修了し、文部科学省が別に定める準備教育を行う課程を修了した者。  
その他、高等学校卒業以上の学力を有すると認められる者。いずれも2022年3月までの見込を含む。
- ③以下の5つの中の1つ以上の条件を満たし、専門学校の授業を理解できる日本語能力がある者。
  - 日本語能力試験(JLPT)N1(旧1級)またはN2(旧2級)に合格している者
  - 日本留学試験(EJU)の日本語科目で200点以上取得した者(試験結果の有効期限は2年間)
  - BJTビジネス日本語能力テストで400点以上取得した者
  - 外国人に対する日本語教育を行う教育機関(日本語教育機関)で、在留資格「留学」および「就学」で、本学園入学時に6ヶ月以上日本語教育を受けており、出席率が良好である者
  - 日本の学校教育法第一条校で、1年以上の教育を受けた者、または本学園入学時に1年以上の教育を受けている者(幼稚園を除く日本の小学校・中学校・高等学校・高等専門学校・短期大学・大学・大学院)
- ④入学から卒業まで支障なく日本国内に滞在できる在留資格を持つことができる外国籍の者。  
在留資格が「留学」「定住者」「日本人の配偶者等」「家族滞在」など。
- ⑤日本滞在中の一切の費用が保証される者。



学校法人

## 東放学園 入学相談室

〒160-0023 東京都新宿区西新宿4-5-2 1F

☎ 0120-343-261

海外から: +81-3-3378-7531

E-MAIL: inter@tohogakuen.ac.jp

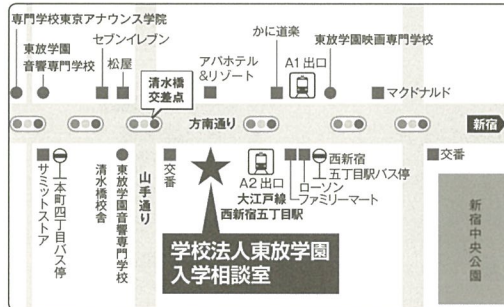
[平日]10:00~17:00 [土曜]10:00~14:30

日曜・祝日は入学相談休止日です。  
また、下記期間は入試関連業務を休止します。  
2021年4月29日(木・祝)~5月5日(水・祝)  
2021年7月22日(木・祝)~7月25日(日)  
2021年7月31日(土)~8月1日(日)  
2021年8月7日(土)~8月15日(日)  
2021年12月22日(水)~2022年1月6日(木)

国際競技大会開催の場合、2021年7月26日(月)~7月30日(金)、8月2日(月)~8月6日(金)の期間は、受付時間を11:00~15:00に変更します。また、大会開催中は、土曜・日曜・祝日が入学相談休止日です。

- 出願提出書類は郵送をしないで、必ず本人が入学相談室に持ってきてください。  
ただし、海外や遠くに住んでいる方などで入学相談室に書類を持ってこることができない場合は、事前に入学相談室にEメールまたは電話で連絡してから、簡易書留郵便(海外からはEMS)で送ってください。

地図



●都営地下鉄大江戸線「西新宿五丁目駅」下車 A2出口ヨコ

## 東放学園 台湾事務所

〒11074 台北市信義區光復南路495號8樓之2(太平洋商務中心)  
TEL 02-2345-8098 FAX 03-8780-6969

捷運 淡水信義線「台北101/世貿站」2號出口徒歩10分鐘  
捷運 淡水信義線「信義安和站」4號出口徒歩8分鐘或5號出口徒歩10分鐘  
公車 20・22・226・288・292・33・37・38或信義幹線「信義光復路口」徒歩1分鐘

地図



募集定員

出願資格

必要書類

推薦入試

一般入試

学費

入学手続

奨学制度

生活サポート

出願手続



# 必要書類リスト

※10ページの「出願手続について」を確認の上、ご準備ください

●:必ず提出すること ○:該当する場合のみ提出 ×:不要

入試制度		出願提出書類名	備考
留学生学校推薦入試	留学生一般入試		
●	●	①志願票 (様式11ページ)	証明写真を貼付 (6か月以内に撮影されたもの、タテ4cm×ヨコ3cm)
×	●	②選考料振込確認票 (様式17ページ)	全学科共通20,000円。日本在住者で一般入試を受験する場合は、選考料振込用紙で振込み後、志願票に「確認票④」を貼ってください。
●	●	③履歴書 (様式13ページ)	学歴、日本での学習歴、兵役・職歴等。 書ききれない場合はA4サイズ用の紙に記入して提出してください。
●	●	④経費支弁説明書 (様式14ページ)	学費・生活費などの経費支弁の説明書
●	●	⑤経費支弁を証明する書類	経費支弁者の残高証明書、または、 在日期间における経費支弁者からの送金・支弁歴が確認できるもの ・日本の銀行の通帳(海外送金の事実が確認できる本人名義のもの) ・海外送金計算書 ・その他、本校が必要と判断したもの など
●	●	⑥最終学歴出身校の (高等学校または大学) 卒業証明書と成績証明書	「卒業証明書」「成績証明書」とともに、日本語訳または英語訳されたもの (韓国・台湾・中国は原文のまま可)  卒業証明書が発行されない国は「卒業証書」の実物を持っていくこと (郵送の場合はコピーを提出し実物は送らないように)  高等学校卒業見込みで出願する方 ・海外の高等学校の場合は「卒業見込証明書」と「成績証明書」を提出 ・日本の高等学校の場合は「高等学校調査書」を提出 いずれも、卒業したらすぐに「高等学校卒業証明書」を提出すること
○	○	⑦日本語教育機関の 修了見込証明書 または修了証明書	日本語教育機関に在籍している、または在籍していた方のみ提出 (開封無効。出席・成績証明書は最新のもの、出願手続日の前月までの状況が記載されたものが望ましい)
○	○	⑧日本語教育機関の 出席・成績証明書	
●	×	⑨留学生学校推薦書 (様式15ページ)	日本語教育機関または日本の高等学校の先生の推薦 (学校長・進路指導担当・担任など)
○	○	⑩日本語能力を証明する資料 ※取得者のみ	実物を持っていくこと(郵送の場合はコピーを提出し実物は送らないように) A.日本語能力試験(JLPT) N1またはN2の合格証明書 B.日本留学試験(EJU)の日本語科目(200点以上)の成績証明書★ C.BJTビジネス日本語能力テスト(400点以上)の成績証明書
●	●	⑪パスポート	実物を持っていくこと(郵送の場合はコピーを提出し実物は送らないように) 海外から出願する方 写真のあるページ、渡日歴がある場合は出入国の記録があるページをすべてコピーして提出してください。
●	●	⑫在留カード	実物を持っていくこと(郵送の場合はコピーを提出し実物は送らないように)
●	●	⑬国民健康保険証	海外から出願する方はありません
○	○	その他、参考にするべき資料	必要に応じて、その他の資料提出を求める場合があります。

※日本語教育機関ではない日本の専門学校や大学などに在学している(在学していた)方は、日本の専門学校や大学などの「在籍(期間)証明書」、「出席・成績証明書」、「理由書(進学する理由)」も併せて提出してください。

※日本語教育機関、または日本の専門学校や大学などを除籍や退学された方は、事前に相談してください。

## ★⑩-B「日本留学試験(EJU)の成績証明書」について

※試験結果の有効期限は2年間です。「2020年11月」、「2021年6月」、「2021年11月」試験のうち、いずれか(日本語科目で200点以上取得のもの)の「成績確認書」または「成績証明書」を提出してください。

※「2021年11月」試験の成績結果を利用する場合(受験予定の方、および成績結果待ちの方)は、受験票のコピーを提出してください。

※「留学生受入れ促進プログラム(文部科学省外国人留学生学生奨励費)」の予約制度(8ページ)に利用できるのは「2021年6月」、「2021年11月」試験です。



LINE官方帳號

@nihonmura

# 留学生学校推薦入試

## 留学生学校推薦入試について

在留資格「留学」で日本語教育機関または高等学校に通学している方は、日本語教育機関または高等学校の先生(学校長・進路指導担当・担任など)から、「**留学生学校推薦書(様式15ページ)**」を発行してもらい、出願してください。

### 【出願対象】

- ・在留資格「留学」で日本語教育機関に在籍し、2022年3月までに修了・卒業見込の者
  - ・在留資格「留学」で日本語教育機関を修了・卒業している者(海外在住者を除く)
  - ・在留資格「留学」で日本の高等学校に在籍し、2022年3月までに卒業見込の者
- ※留学生の「**出願資格(1ページ)**」に該当していることが要件となります。

### 【推薦基準】

1. 本学園を第一に志望し、心身ともに健全で、入学意思が強固である者
2. 志向が本学園の教育分野に該当し、勉学意欲が十分であると認められる者
3. 出席率が90%以上で、成績優秀である者

## 選考方法

書類選考：出願書類の内容を選考

筆記試験：日本語能力試験(JLPT)「N2」程度の日本語問題

※以下のいずれかの条件を満たしている方は、筆記試験が免除されます。

- ・出願手続き時に、日本語能力試験(JLPT)「N2」または「N1」に合格済みの者
- ・出願手続き時に、日本留学試験(EJU)の日本語科目で200点以上取得済みの者

面接：志望動機、将来の目標、勉学意欲、日本語能力などを総合的に評価

※専門学校東京アナウンス学院の放送声優科、演技科、アナウンス科は原稿読みを、芸能バラエティ科は簡単なパフォーマンスを、それぞれ面接時にさせていただきます。

## 選考料・出願方法

※出願手続きをする前に、体験入学や説明会、相談会などに参加してください。

留学生学校推薦入試は、全学科共通で選考料20,000円が免除されます。

2ページの「**必要書類**」を準備して、出願受付期間内に<入学相談室>へ持ってきてください。

(封筒に入れて、必ず本人が持ってくる) 遠くに住んでいる方などで、入学相談室へ書類を持ってこることができない場合は、事前に入学相談室にEメールまたは電話で連絡してから簡易書留郵便で送ってください。

## 留学生学校推薦入試 試験日程

	開催地	出願受付期間	※各回とも最終日必着	試験日	選考結果の通知発送日	入学手続締切日
第1回	東京	2021年 9月 1日(水)~	2021年10月11日(月)	2021年10月16日(土)	2021年10月18日(月)	2021年11月11日(木)
第2回	大阪	9月 1日(水)~	11月 8日(月)	11月13日(土)	11月17日(水)	12月 9日(木)
第3回	福岡	9月 1日(水)~	11月 8日(月)	11月14日(日)	11月17日(水)	12月 9日(木)
第4回	東京	10月12日(火)~	11月15日(月)	11月20日(土)	11月22日(月)	12月16日(木)
第5回	東京	11月16日(火)~	12月 6日(月)	12月11日(土)	12月13日(月)	2022年 1月13日(木)
第6回	東京	12月 7日(火)~	2022年 1月11日(火)	2022年 1月15日(土)	2022年 1月17日(月)	2月 3日(木)

※入試会場や時間は出願書類受理後に発行する「受験票」で確認してください。

※選考結果は出願者宛に郵送します(電話・メールでのお知らせはいたしません)。

※日曜・祝日、2021年12月22日(水)~2022年1月6日(木)は出願受付業務を休止します。

※出願状況により、募集を締め切る場合があります。最新の状況はホームページにてお知らせします。

## 日本在住者のための留学生一般入試

### 選考料・出願方法

※出願手続をする前に、体験入学や説明会、相談会などに参加してください。

選考料は、全学科共通で20,000円です。選考料振込用紙(様式17ページ)を確認の上、銀行振込にて選考料を納入してください(振込手数料は出願者の負担となります。選考料の返金はいたしません)。

2ページの「必要書類」を準備して、出願受付期間内に<入学相談室>へ持ってきてください。

(封筒に入れて、必ず本人が持ってくる) 遠くに住んでいる方などで、入学相談室へ書類を持ってこることができない場合は、事前に入学相談室にEメールまたは電話で連絡してから簡易書留郵便で送ってください。

### 留学生一般入試 試験日程(日本在住者用)

	開催地	出願受付期間 ※各回とも最終日必着	試験日	選考結果の通知発送日	入学手続締切日
第1回	東京	2021年 9月 1日(水)~ 2021年10月11日(月)	2021年10月16日(土)	2021年10月18日(月)	2021年11月11日(木)
第2回	大阪	9月 1日(水)~ 11月 8日(月)	11月13日(土)	11月17日(水)	12月 9日(木)
第3回	福岡	9月 1日(水)~ 11月 8日(月)	11月14日(日)	11月17日(水)	12月 9日(木)
第4回	東京	10月12日(火)~ 11月15日(月)	11月20日(土)	11月22日(月)	12月16日(木)
第5回	東京	11月16日(火)~ 12月6日(月)	12月11日(土)	12月13日(月)	2022年1月13日(木)
第6回	東京	12月 7日(火)~ 2022年1月11日(火)	2022年1月15日(土)	1月17日(月)	2月 3日(木)
第7回	東京	2022年1月12日(水)~ 1月31日(月)	2月 5日(土)	2022年2月 7日(月)	2月24日(木)
第8回	東京	2月 1日(火)~ 2月14日(月)	2月19日(土)	2月21日(月)	3月10日(木)
第9回	東京	2月15日(火)~ 2月28日(月)	3月 5日(土)	3月 7日(月)	3月17日(木)
第10回	東京	3月 1日(火)~ 3月14日(月)	※ 3月19日(土)	※ 3月19日(土)	※ 3月24日(木)

※入試会場や時間は出願書類受理後に発行する「受験票」で確認してください。

※選考結果は出願者宛に郵送します(電話・メールでのお知らせはいたしません)。

※日曜・祝日、2021年12月22日(水)~2022年1月6日(木)は出願受付業務を休止します。

※第10回の入試は、原則として、在留資格「留学」の期限が2022年4月20日以降の方が対象となります。また、試験日から入学手続締切日までの期間が短いのでご注意ください。

※出願状況により、募集を締め切る場合があります。最新の状況はホームページにてお知らせします。

## 海外在住者のための留学生一般入試

### 選考料・出願方法

※出願手続をする前に<入学相談室>にEメールまたは電話で連絡してください。

選考料は、全学科共通で20,000円です(支払方法について詳しくは連絡時に説明します。選考料の返金はいたしません)。

2ページの「必要書類」を準備して、出願受付期間内に<入学相談室>へEMSで送ってください。

※日本留学試験(EJU)の日本語科目を受けた方は、出願書類で日本留学試験(EJU)の成績確認書または成績証明書を必ず提出してください。成績発表前に出願する方は、日本留学試験(EJU)の「受験票」コピーを提出してください。

### 留学生一般入試 試験日程(海外在住者用)

	開催地	出願受付期間 ※各回とも最終日必着	試験日	選考結果の通知発送日	入学手続締切日
日本(東京)	2021年 9月 1日(水)~ 2021年10月 4日(月)	2021年10月16日(土)	2021年10月18日(月)	2021年11月11日(木)	
日本(東京)	10月12日(火)~ 11月 8日(月)	11月20日(土)	11月22日(月)	12月16日(木)	
日本(東京)	11月16日(火)~ 11月29日(月)	12月11日(土)	12月13日(月)	2022年 1月13日(木)	
台湾(台北)	9月 1日(水)~ 11月15日(月)	11月27日(土)	11月29日(月)	2021年12月16日(木)	
中国(香港)	9月 1日(水)~ 11月29日(月)	12月11日(土)	12月13日(月)	2022年 1月13日(木)	
韓国(ソウル)	9月 1日(水)~ 12月 6日(月)	12月18日(土)	12月20日(月)	1月13日(木)	

※入試会場や時間は出願書類受理後に発行する「受験票」で確認してください。

※選考結果は出願者宛に郵送します(電話・メールでのお知らせはいたしません)。

※日曜・祝日は出願受付業務を休止します。

※出願状況により、募集を締め切る場合があります。最新の状況はホームページにてお知らせします。

# 学費

## 学費とその内訳

	1年次		2年次	
	内訳	金額・納入時期	内訳	金額・納入時期
①入学金	200,000円	798,610円 入学手続時	—	585,000円 1年次3月
②前期実習演習費	100,000円		100,000円	
③前期施設設備費	115,000円		115,000円	
④前期授業料	370,000円		370,000円	
諸経費	⑤専修学校学生災害傷害保険料	1,610円	—	—
	⑥TOHO会費	12,000円	—	
⑦後期実習演習費	100,000円	585,000円 1年次9月	100,000円	585,000円 2年次9月
⑧後期施設設備費	115,000円		115,000円	
⑨後期授業料	370,000円		370,000円	
合計	1,383,610円		1,170,000円	

※2022年3月31日までに入学辞退の意志表示をした者については、原則として授業料および諸経費等の返還に応じることとします(入学金を除く学費を返還します)。

### ■ 諸経費について

#### ⑤専修学校学生災害傷害保険料<通学中等傷害危険担保特約付>(全員加入)

職業教育・キャリア教育財団が、専門学校における教育活動中の生徒の災害事故に対する全国的な補償救済制度として創設したもので、本学園では1982年から加入しています。

- ・学校の通学中・正課中・休憩中または行事中に不慮の災害傷害事故により、死亡または怪我をした場合に保険金が支払われます。
- ・健康保険・生命保険・他の傷害保険、あるいは損害賠償金とは関係なく保険金が支払われます。
- ・専修学校学生災害傷害保険料は変更になることがあります。

#### ⑥TOHO会費(準会員として加入)

TOHO会とは、国内外に5万8千人を超える会員をもつ東放学園の同窓会組織です。在校生は準会員として、TOHO会『夢応援』奨学金制度(8ページ)の利用、会報『Colorful』の無料購読などのサービスが受けられます。また、卒業後は終身会員として、TOHO会が企画する各種交流イベントへの参加や、就職・転職・デビューに関する支援を受けることができます。

### ■ その他、入学後にかかる費用について

入学後、オリエンテーションや教科書販売時に徴収するもの

- ・教科書・教材費など…約5,000円～25,000円 ※学科と選択する科目によって異なります。
- ・鑑賞教室費(照明クリエイティブ科、テレビ美術科、専門学校東京アナウンス学院) 約5,000円～20,000円 ※学科によって異なります。
- ・クラス合宿費(専門学校東京アナウンス学院のみ)…約13,000円

入学後、各自で準備するもの(学内販売はありません)

- ・ノートPC購入費(プロモーション映像科のみ)…新規購入の場合の費用は16万円程度(PC本体 + Adobe Creative Cloud)です。詳しくは新入生オリエンテーションでご案内しますので、スペックなどを確認の上でご準備ください。

2年次後期学費納入時に加算して徴収するもの

- ・卒業諸経費…約20,000円

### ■ その他

検定試験を受験する場合や、海外研修・校外セミナー・ゼミ合宿など宿泊を伴う選択科目を履修する場合は、それぞれ実費がかかります(受験・履修は任意です)。

感染症対策としてオンライン授業が併用される場合、受講に必要なPCなどの端末およびWi-Fiなどの通信環境は、各自でご準備いただきます。

## 1年次の学費納入方法

学費の納入方法は「前・後期2回分納」と「1年分一括納入」の2種類です。

出願時に納入方法を選択し、志願票の「学費納入方法」に☑をしてください。未記入の場合は「前・後期2回分納」とします。



LINE官方帳號

@nihonmura

# 入学手続

## 入学手続の流れ 詳細は、合格通知送付時にご案内します。

合格された方は指定の期日までに、学費の納入と入学手続書類の提出を行ってください。学費納入をもって入学許可とし、入学手続書類の提出が確認でき次第、入学許可証を送付します。

合格	合格者には「合格通知」、「学費振込用紙」、「入学手続書類」などを郵送します。 ※特待生採用者には「特待奨学生採用通知書」を同封します。
入学手続	学費の納入 <ul style="list-style-type: none"><li>●学費振込用紙…納入締切日までに指定の銀行口座に振込んでください。 (原則として、合格後約2週間以内) 学費を海外から直接振込む場合は、必ず事前に入学相談室に連絡してください。</li></ul> <p>&lt;注意事項&gt; ※納入締切日までに学費の振込みがない場合には、入学の意思がないものとみなします。 ※文部科学省通知「18文科高第536号」に基づき2022年3月31日までに入学辞退の意思表示をした者については、原則として授業料および諸経費等の返還に応じることとします(入学金を除く学費を返還します)。 ※4月1日以降に入学を辞退された場合、および学期期間中に退学・休学等をされた場合は、納入済みの学費の返還に応じられません。ただし、学則に定めた学期開始日の前日までに退学および休学を申し出た者については、当該学期の学費返還に応じることとします。</p>
	入学手続書類の提出 <ul style="list-style-type: none"><li>●誓約書…合格者および保証人が自署捺印</li><li>●身分証明書用写真…タテ4cm×ヨコ3cm、私服着用の証明写真1枚</li><li>●記録…要写真貼付、タテ4cm×ヨコ3cm、私服着用の証明写真1枚</li></ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p><b>入学手続書類「誓約書」の保証人について</b> 「保証人」とは、合格者の保護者(両親等)です。 入学手続書類の「誓約書」保証人欄には、本国の保護者(両親等)に自筆で名前・住所・連絡先を記入し、捺印してもらってください。</p></div> <p>&lt;注意事項&gt; ※書類の提出がない場合、入学許可を取り消すことがあります。 ※特待生採用者は入学手続書類と一緒に「特待奨学生誓約書」を提出してください。 ※提出書類の記入漏れや捺印漏れなどの不備は再提出となり、入学許可が遅れます。</p>
入学許可	入学手続完了後、「入学許可証」と「入学式のご案内」を郵送します。 <p>&lt;注意事項&gt; ※本学園合格後、日本語学校での出席率が悪い場合(80%未満)は、「合格」「入学許可」が取り消しになったり、在留資格「留学」の在留期間更新ができなくなったりすることがあります。</p>
在留資格申請手続	4ページの「在留資格申請手続について」を必ず確認してください。 申請してから実際に結果が出るまでには時間がかかりますので、余裕を持って申請手続を行ってください。
入学予定者説明会	3月下旬に「留学生入学予定者説明会」を実施しますので、必ず参加してください。
入学	4月上旬の「入学式」に続き、「新入生オリエンテーション」などが順次行われます。 4月以降の詳細なスケジュールは「入学式」でご案内しますので、必ず出席してください。

募集学科  
募集定員

出願資格

必要書類  
リスト

推薦入試

海外一般入試

学費

入学手続

奨学制度

生活サポート

出願手続





# 奨学制度

## 入学手続き時の学費が免除される奨学金

### ●東放学園留学特待生制度 【入学手続き時に1年次前期授業料の一部(20万円または15万円)免除】

以下の条件を満たす留学生受験者を特待生候補者として審査し、採用および学費免除額を決定します。

・本学園留学生入試の成績および面接評価が優秀である者

・在留資格「留学」で日本語教育機関または日本の高校に在籍している場合は、出席率が90%以上である者

### ●東放学園卒業生子女奨学金 【入学手続き時に入学金半額免除】

本学園卒業生の子女が入学する場合に入学金の半額を免除する制度です。本人または卒業生からの願い出に基づき採用を決定します。

※出願前に入学相談室までお問い合わせください(出願時に「卒業生子女入学申請書」の提出が必要です)。

### ●東放学園卒業生・在校生 兄弟姉妹奨学金制度 【入学手続き時に入学金半額免除】

本学園卒業生または在校生の兄弟姉妹が入学する場合に入学金の半額を免除する制度です。本人または卒業生・在校生からの願い出に基づき採用を決定します。同年度に兄弟姉妹が入学する場合も申請可能です。

※出願前に入学相談室までお問い合わせください(出願時に「兄弟姉妹入学申請書」の提出が必要です)。

## その他の奨学金

### ●留学生受入れ促進プログラム(文部科学省外国人留学生学習奨励費) 【2年次に月額48,000円給付】

文部科学省と独立行政法人日本学生支援機構が提携・協力し、私費外国人留学生に奨励費給付を実施する制度です。

#### ※予約制度(日本留学試験成績優秀者) 【1年次に月額48,000円給付】

「2021年6月」または「2021年11月」の日本留学試験(EJU)で優秀な成績を修めた方に対して、学習奨励費を予約する制度です。

#### ※予約制度(推薦)渡日前入学許可制度 【1年次に月額48,000円給付】

自国で「2021年6月」または「2021年11月」の日本留学試験(EJU)を受け、自国から本学園に直接出願・受験して入学許可を得た方を奨学生として本学園が推薦する制度です。

予約制度、渡日前入学許可制度について詳しくは、日本学生支援機構のホームページを確認してください。

[www.jasso.go.jp/ryugaku/tantoshastudy\\_j/scholarship/shoureihi](http://www.jasso.go.jp/ryugaku/tantoshastudy_j/scholarship/shoureihi)

### ●東放学園奨学金制度 【2年次に半期授業料相当額免除】

在学期間中、経済的な修学困難者に対し、学費を免除する制度です。人物・成績、本人の修学意思などから、提出書類および面接で採用を決定します。

※奨学金額など、制度内容に変更が生じる場合があります。詳細は入学後にご確認ください。

### ●TOHO会『夢応援』奨学金制度 【2年次に上限30万円給付】

同窓会組織のTOHO会による、返済不要の奨学金制度です。仕事における将来の「夢」の実現に向かって、学内外で日々努力を重ね、卒業後、社会およびTOHO会の発展に貢献し得る学生に給付されます。書類選考と面接で採用を決定します。

※奨学金額など、制度内容に変更が生じる場合があります。詳細は入学後にご確認ください。

### ●東放学園特別育英奨学生制度 【後期授業料相当額給付】

本学園の教育方針を理解し勉学に励んだ者で年間の成績が特に優秀であり、かつ人物的にも優れている者を選抜し、後期授業料に相当する奨学金が給付される制度です。

※奨学金額など、制度内容に変更が生じる場合があります。詳細は入学後にご確認ください。

### ●一般財団法人 共立国際交流奨学財団 奨学金 【2年間 月額10万円給付】

### ●株式会社 共立メンテナンス奨学基金 奨学金 【1年間 月額6万円給付】

上記2つは、一般財団法人 共立国際交流奨学財団が、アジア諸国の国籍を持つ留学生に奨学金を支給する制度です。応募は、本学園を含む当財団対象校に在籍または入学予定の方が、学校経由で行います(留学生個人での応募はできません)。なお、選考の結果で採用となった場合、いずれか1つの奨学金の支給を受けることができます。

### ●新宿区外国人留学生学習奨励費 【2年次に年額24万円給付】

東京都新宿区内の高等教育機関に在籍し、新宿区在住の外国人留学生で、学業・人物ともに優れ、かつ、留学生生活を続けていくために経済的な援助を必要とする方に対し、新宿区が学習奨励費を支給する制度です。

※東放学園映画専門学校に在籍の留学生対象。

### ●新聞奨学生制度

新聞配達業務で働きながら学ぶ制度です。詳しくは、各新聞奨学会にお問い合わせください。

※芸能バラエティ科、演技科、アナウンス科、ダンスパフォーマンス科の志望者は利用できません。

募集定員  
募集学科

出願資格

必要書類  
リスト

推薦入試

一般入試  
海外入試

学費

入学手続

奨学制度

生活  
サポート

出願手続



# 生活サポート

## ■ 学生マンション

東放学園では、留学生が安心してより良いお部屋探しができるように、「ナジック学生情報センター」と提携しています。学生マンションを希望している留学生は、下記にお問い合わせください。

お問い合わせ・ご相談：【ナジック】株式会社 学生情報センター 新宿店

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-22-15 グラフィオ西新宿7F

☎ 0120-749-070 海外から +81-3-5909-5749

URL：http://school.749.jp/tohogakuen



- Point1.** 仲介手数料30%オフ  
ご契約時の費用が抑えられます。
- Point2.** 数か月前からでも入居予約が可能  
「合格」した時から早めに部屋の予約・契約ができて安心です。
- Point3.** 海外からでもWeb申込みやメールでの連絡が可能  
Webでの情報が充実しているので、海外からでも物件の問合せや契約ができます。
- Point4.** 留学生は連帯保証人不要  
指定の保証会社を利用することで連帯保証人が不要となります。  
※ご契約時に保証料28,000円/年、更新時に更新料10,000円/年が必要となります。
- Point5.** 門限なし! 家族や友人の宿泊が可能  
学生寮と異なり門限がありません。また、本国からの家族や友人の入室も可能です。
- Point6.** 入居日からインターネット利用可能  
インターネットの工事をしなくても入居したその日から使用できます。  
※別途月額利用料が必要です。
- Point7.** 家具・家電レンタル可能  
ご希望の場合は家具・家電を設置いたします。  
※別途設置費用・レンタル費用が必要です。
- Point8.** 食事付きの学生マンションもあります  
部屋にはミニキッチンが付いていますが、物件によっては「食堂」があり、希望すれば平日に朝食・夕食の2食付きで契約することも可能です。  
※食堂を利用しなかった日があっても日割精算などはできません。

## ■ 東放学園指定学生寮

東放学園では留学生のために、学生寮の管理・運営をしている「共立メンテナンス」と提携し、東放学園指定学生寮を設けています。学生寮を希望している留学生は、下記にお問い合わせください。

寮によっては早い時期に満室になり、お申し込みを締め切るところもありますので、早めのお申し込みをおすすめします。

お問い合わせ・ご相談：株式会社 共立メンテナンス

〒101-8621 東京都千代田区外神田2-18-8

☎ 0120-88-1030 海外から +81-3-5295-7889

Email：int@gakuseikaikan.com

URL：http://internationaldormy.com



## ■ アパート・マンション

その他、アパート・マンションを希望している留学生には、お得な割引特典がある不動産会社をご紹介しますことができます。詳しくは、入学相談室までお問い合わせください。

募集学科  
募集定員

出願資格

必要書類  
リスト

推薦入試

一般入試  
海外入試

学費

入学手続

奨学制度

生活サポート

出願手続

# 出願手続について

※2ページの「必要書類リスト」を確認の上、ご準備ください

出願手続をする前に、体験入学や説明会、相談会などに参加してください。  
海外や遠くに住んでいる方などで参加ができない場合は、入学相談室にEメールまたは電話で連絡してください。

2ページの「必要書類」を準備して、出願受付期間内に<入学相談室>へ持ってきてください。

(封筒に入れて、必ず本人が持ってくること)

海外や遠くに住んでいる方などで、入学相談室へ書類を持ってこることができない場合は、事前に入学相談室に連絡してか簡易書留郵便(海外からはEMS)送ってください。

※提出した書類の返還や、選考料の返金はいたしません。また、出願後の学科変更はできません。

## 【出願および各種提出書類に関する注意事項】

- ・氏名はパスポートどおりに記入してください。
- ・黒色のペンまたはボールペンを使用し、楷書で正確に記入してください。
- ・消せるボールペン、修正液・修正テープは使用しないでください。
- ・書き損じた場合は、二重線で消して書き直してください。
- ・出願提出書類はホームページにPDF版もごさいます。
- ・誤記や記入もれがないか、必要書類(2ページ)がすべてそろっているか、十分に確認して提出してください。
- ・締切日はいずれも「必着」です(消印有効ではありません)。
- ・書類に不備があるもの、受付期間外に届いたものは受理できません。

## 【証明写真について】

### 証明写真貼付

- 1.最近6ヶ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽、無背景のもの  
(タテ4cm×ヨコ3cm)
- 2.裏面に志望学科・氏名を記入
- 3.全体に糊または両面テープをつけ貼り付ける
- 4.自撮り写真不可

証明写真の貼付を忘れないこと。

### 〈無効な写真の例〉

- ×自撮り写真
- ×ブリクラ
- ×背景に物や柄などがある
- ×前髪で目元が隠れている
- ×顔がはっきりと分からない
- ×帽子などで頭が見えない
- ×顔が正面を向いていない
- ×中心からずれている

## 【出願に関する個人情報の取り扱いについて】

学校法人東放学園は、個人情報の取り扱いについて、関係法令を遵守いたします。

ご提出いただいた個人情報は、東放学園の入学選考・入学手続に関するご連絡のためのみに使用させていただきます。

ご本人の承諾なしに第三者(業務委託先を除く)に提供しません。

ただし、入学選考の結果などを出身校の先生に報告する場合があります。

## 留学生進学相談会

学校、学科、就職、奨学金、学費、学生生活についての相談や、出願書類のチェック、入試対策の指導を行います。

時間：午前の部 10:00～12:00 午後の部 14:00～16:00

場所：入学相談室

日程 ※事前に入学相談室までお申し込みください。

2021年	5/19(水)	5/26(水)	6/2(水)	6/9(水)	6/16(水)	6/23(水)	6/30(水)	7/7(水)
	7/14(水)	7/21(水)	9/8(水)	9/15(水)	9/22(水)	9/29(水)	10/6(水)	10/13(水)
	10/20(水)	10/27(水)	11/10(水)	11/17(水)	11/24(水)	12/1(水)	12/8(水)	12/15(水)
2022年	1/12(水)	1/19(水)	1/26(水)	2/2(水)	2/9(水)	2/16(水)	2/24(木)	3/2(水)
	3/9(水)	3/16(水)						



LINE官方帳號

@nihonmura

※黒色のペンまたはボールペンで (太線) 欄を記入。 ※消せるボールペン、修正液、修正テープは使用不可。 ※裏面の記入を忘れずに。

志望校名 <small>いずれかに印</small>	<input type="checkbox"/> 東放学園専門学校	<input type="checkbox"/> 東放学園音響専門学校	学校長殿
	<input type="checkbox"/> 東放学園映画専門学校	<input type="checkbox"/> 専門学校東京アナウンス学院	

貴校の規則に従い、入学を志願します。

※口は、いずれかに口を記入してください。

記入日	年	月	日
-----	---	---	---

志望学科	
------	--

出願方法 <small>いずれかに口を記入してください。</small>	<input type="checkbox"/> 推薦入試	試験日	開催地
	<input type="checkbox"/> 一般入試 <input type="checkbox"/> 海外一般入試	月	日 ( )

1年次学費納入方法	<input type="checkbox"/> 前・後期2回分納 <input type="checkbox"/> 1年分一括納入
-----------	--

**証明写真貼付**

- 最近6ヶ月以内に撮影した上半身、正面・脱帽、無背景のもの (タテ4cm×ヨコ3cm)
- 裏面に志望学科・氏名を記入
- 全体に糊または両面テープをつけ貼り付ける
- 自撮り写真不可

氏名 <small>パスポートと同じに</small>	フリガナ (カタカナ)	性別	国籍	生年月日 年 月 日 年齢	年 月 日 生 歳 (記入時)
	英語氏名 (アルファベット)				
	漢字氏名				

住所 (通知先)	フリガナ	TEL ( ) -
	〒□□□□-□□□□	携帯 ( ) -
	アパート・マンション・ビル名	e-mail
	号室	

最終学歴	全員記入	高等学校 (卒業) ・ 高卒認定試験合格	年 月
	該当する人のみ	短期大学 卒業 大学 卒業見込 専門学校 卒業見込	年 月

現在のビザの区分 <small>(日本在住の方のみ記入)</small>	<input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> ワーキングホリデー <input type="checkbox"/> 短期滞在 <input type="checkbox"/> 家族滞在 <input type="checkbox"/> 帰国準備 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	(在留期間: 年 月 日 ~ 年 月 日)

日本語教育機関 <small>日本語教育機関の在籍者 在籍経験者はすべて記入</small>	校名	担任氏名
	所在地	先生
	期間: 年 月 入学 ~ 年 月 修了・修了見込 ( )	TEL ( ) -

日本語能力試験 (JLPT)	日本留学試験 (EJU) 日本語科目得点	BJTビジネス日本語能力テスト得点
年 月 N1・N2 合格	2021年 6月 点取得 2020年11月 点取得 2021年11月 結果待ち・ 点取得	年 月 点取得

※東放学園処理欄 (出願者は記入しないでください)

特記事項

1	2	3	4	判定担当者①	判定担当者②
A・B・C / D / F				合・不・保	

## のりしろ

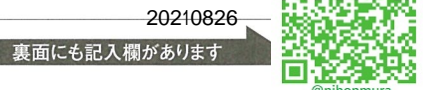
- 17ページの東放学園専用の振込用紙を使用し銀行窓口で選考料を振込み、「振込確認票(A)」をここに貼ってください。
  - 留学生学校推薦入試の場合は、選考料が免除となります。
- ※ATM機やインターネットバンクなど、専用の振込用紙を使用せず選考料を振込んだ場合は、いつ、どこから振込んだのかを以下の欄にご記入ください。

いつ (振込日) 年 月 日

どこから (振込手続をした銀行名) 銀行

ATM から ( )  
 インターネットバンクから

学校長	入学許可証発行	訂正	照合	願書受理





※黒色のペンまたはボールペンで (太線枠欄を記入)

		記入日	年 月 日		
氏名 パスポートと 同じに	フリガナ (カタカナ)			性別	生年月日・年齢
	英語氏名 (アルファベット)				年 月 日
	漢字氏名				歳(記入時)
国籍				出生地 市町村まで	
パスポート番号				在留カード番号 持っている人のみ	
パスポート発行年月日		年 月 日	パスポート有効期限		年 月 日

※消せるボールペン、修正液、修正テープは使用不可。

■学歴(小学校から順番に、最終学歴まですべて記入すること)				学歴通算年数	年
学校名	所在地	期間		年数	
小学校		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
中学校		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
高等学校		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
短期大学 大学 専門学校		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	
		年 月 入学 ~	年 月 卒業・退学 休学・( )	年	

※裏面の記入を忘れずに。

■日本での学習歴(日本国内の学校に在籍したことがある場合はすべて記入すること)

学校名	所在地	期間	年数
		年 月 ~ 年 月 修了・修了見込 ( )	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月 修了・修了見込 ( )	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月 修了・修了見込 ( )	年 ヶ月

■兵役・職歴等(該当する方に○印をつけ、「ある」の場合は詳細をすべて記入すること)

兵役：ある・なし	本国での職歴：ある・なし	本国以外での職歴：ある・なし	
会社名・所属	所在地	期間	年数
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月
		年 月 ~ 年 月	年 ヶ月



※黒色のペンまたはボールペンで

〔太線枠〕欄を記入。

※消せるボールペン、修正液・修正テープは使用不可。

キリトリ線

※裏面の記入を忘れずに。

出願者 氏名	
-----------	--

記入日	
年 月 日	

## ■経費支弁者について 全員記入

経費 支弁者 氏名	英語氏名 (アルファベット)	
	漢字氏名	
本人との関係	父・母・祖父・祖母・義父・義母・兄・姉 その他( )	
経費支弁者の住所 (漢字かアルファベットで) ただし日本在住の場合は漢字		
電話番号	TEL:	

## ■入学後の経費支弁予定 全員記入

1.入学後の学費 年額(約 )万円	※入学後に経費支弁者から、 支弁してもらう予定額を記入
2.入学後の生活費 月額(平均約 )万円	

## ■現在の経費支弁方法 現在、在留資格「留学」の方のみ記入

現在の学費・生活費について、当てはまるものすべてに☑を記入してください。

経費支弁者から、自分(日本の銀行口座)に送金してもらった

経費支弁者から、自分(外国の銀行口座)に送金してもらった

経費支弁者から、自分が留学中の学校に学費を送金してもらった

経費支弁者の銀行口座から、自分が預金を引き出した

経費支弁者から現金をもらい、自分が日本に携帯した(自分が日本に現金を持ってきた)

日本にいる自分に、経費支弁者が現金を携帯した(経費支弁者が日本に現金を持ってきた)

奨学金をもらっている(奨学金の種類: )

経費支弁者が日本に住んでいる

経費の一部または全額を、自分が負担している(預金・アルバイト⇒アルバイトの収入を記入)

その他(詳しく記入)

## ■アルバイトの収入 現在、在留資格「留学」の方のみ記入

勤務先名	勤務時間数	月給	アルバイト収入額
①	週( )時間	毎月( )円	月額合計 ( )円
②	週( )時間	毎月( )円	
③	週( )時間	毎月( )円	





学校法人

東放学園

## 留学生学校推薦書

2022年度生

※「留学生学校推薦入試（3ページ）」を参照。

志望学校名 いずれかに☑を記入してください。

記入日(西暦)

年

月

日

 東放学園専門学校 東放学園映画専門学校 東放学園音響専門学校 専門学校東京アナウンス学院

学校長殿

日本語教育機関名 または 高等学校名

所在地 〒

電話

役職・志願者との関係

推薦者氏名

印

(校印または推薦者印)

下記の者は、貴校の推薦基準に該当し、入学に適する者と認められるので推薦します。

1. 志願者氏名

2. 生年月日(西暦)

3. 志望学科名

4. 修学期間(西暦)

年 月 入学 ~

年

月 修了見込・卒業見込

5. 現在の出席率

%

6. 推薦理由

.....

.....

.....

.....

.....

.....

※裏面の「留学生学校推薦入試 推薦基準について」をご覧ください。



LINE官方帳號

@nihonmura



推薦者各位

## 2022年度「留学生学校推薦入試」についてお願い

2022年度募集における本学園の「留学生学校推薦入試」につきまして、出願対象および推薦基準は下記のとおりとなります。ご了承の上、貴校の生徒・学生を多数、ご推薦賜りたくお願い申し上げます。

### 記

#### 【出願対象】

- ・在留資格「留学」で日本語教育機関に在籍し、2022年3月までに修了・卒業見込の者
  - ・在留資格「留学」で日本語教育機関を修了・卒業している者（海外在住者を除く）
  - ・在留資格「留学」で日本の高等学校に在籍し、2022年3月までに卒業見込の者
- ※留学生の「**出願資格**（1ページ）」に該当していることが要件となります。

#### 【推薦基準】

1. 本学園を第一に志望し、心身ともに健全で、入学意思が強固である者
2. 志向が本学園の教育分野に該当し、勉学意欲が十分であると認められる者
3. 出席率が90%以上で、成績優秀である者

以上



# 選考料振込用紙 (留学生一般入試用)

出願前に選考料の20,000円を下記の方法で納入してください。

※振込手数料は出願者の負担となります。選考料の返金はいたしません。

### 銀行窓口で振込む場合

右の東放学園専用振込用紙を銀行窓口にて持参し、選考料を納入してください。

納入後、「振込確認票④」は志願票に貼って、「振込金領収書⑤」は出願者が保管してください。

### ATM機やインターネットバンクで振込む場合

ATM機やインターネットバンクなど、専用の振込用紙を使用せずに選考料を振込む場合は、振込依頼人の欄に、学校コードを入れ、続けて出願者氏名を入れてください。

納入後、志願票の選考料振込確認欄に、振込んだ際の銀行名・支店名・振込日を記入してください。

### 【振込先】

振込先：三菱UFJ銀行 新宿中央支店  
口座番号：(普通)5430018  
受取人名：学校法人東放学園本部  
(ガッコウホウジン トウホウガクエンホンブ)

### 【学校コード】

100	東放学園専門学校
200	東放学園映画専門学校
300	東放学園音響専門学校
400	専門学校東京アナウンス学院

### 【振込依頼人欄の例】

放送芸術科 東放進 の場合

100 トウホウ シン  
学校コード 出願者氏名

推薦入試と海外入試は、  
この振込用紙は使用しません

銀行へのお願い

A・B・Cの各票に収納印を押印の上、A・Bを依頼人へお渡しくたさう

## 振込依頼書

2022年度生

科目	手数料	¥20000			
振込先	銀行	三菱UFJ銀行	支店	新宿中央支店	
振込種目	普通	口座番号	5430018		
受取人	学校法人 東放学園本部 トウホウガクエンホンブ				
内訳	現金	当店券	他店券		
出願者の皆様へ	※印下の[ ]内に該当する学校コード(数字3桁)を必ず記入してください。				
東放学園専門学校	100	東放学園映画専門学校	200		
東放学園音響専門学校	300	専門学校東京アナウンス学院	400		
取の扱い銀行へのお願い	姓(カタカナ) _____ 名(カタカナ) _____ 氏名(漢字) _____ 〒 _____ 住所 _____ TEL _____ (取扱店保管)				

収納印または振込印

## 振込金領収書⑤(出願者控)

2022年度生

※出願者の皆様へ  
台紙の高紙の範囲まで  
大切に保存してください。

金額	¥20000				
受取人	学校法人 東放学園本部				
振込先	銀行	三菱UFJ銀行	支店	新宿中央支店	
フリガナ	種目	普通	口座	番号	5430018
出願者	氏名	望科	志学		

収納印または振込印

上記の通りの振込金として受け取りました。

## 振込確認票④(志願票貼付用)

2022年度生

※取扱店の方へ(持参者にお渡しくたさう)

金額	¥20000				
受取人	学校法人 東放学園本部				
振込先	銀行	三菱UFJ銀行	支店	新宿中央支店	
フリガナ	種目	普通	口座	番号	5430018
出願者	氏名	望科	志学		

収納印または振込印

上記の通りの振込金として受け取りました。



# 各種提出書類

必要書類リスト	02
出願手続について	10
志願票	11
履歴書	13
経費支弁説明書	14
留学生学校推薦書	15
選考料振込用紙(留学生一般入試用)	17
出願書類提出用封筒(はさみ込み)	17

キコニシ

振込みの際は、振込依頼人の欄に「学校コード」を入れ、続けて「出願者氏名」を入れてください。

## 【学校コード】

100	東放学園専門学校
200	東放学園映画専門学校
300	東放学園音響専門学校
400	専門学校東京アナウンズ学院

## 【振込依頼人欄の例】

放送芸術科 東放進 の場合  
 100 トウホク シン  
 学校コード 出願者氏名

推薦入試と海外入試は、  
この振込用紙は使用しません

入試制度・出願についてのご質問・お問い合わせ

学校法人  
**東放学園 入学相談室**  
 〒160-0023 東京都新宿区西新宿4-5-2 1F

**0120-343-261** [平日]10:00~17:00  
 [土曜]10:00~14:30

海外から：+ 81-3-3378-7531  
 E-MAIL : inter@tohogakuen.ac.jp  
 www.tohogakuen.ac.jp

**TOHO GAKUEN Admission Office**  
 1F, 4-5-2, Nishi-Shinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo, 160-0023 Japan  
 TEL +81-3-3378-7531  
 Free dial 0120-343-261 (in Japan Only)  
 E-MAIL: inter@tohogakuen.ac.jp



20210826

※振込手数料は出願者の負担となります。  
 ※選考料の返金はいたしません。  
 ※この領収書は、合否の結果が出るまで  
 大切に保管してください。

## のりづけ

銀行窓口で選考料を振込んだ後、  
 この部分(「振込確認票(A)」)を  
 願票に貼って出願してください。  
 ATM機やインターネットバンクなど、  
 振込用紙を使用せずに振込んだ場合は、  
 「いつ」「どこから」振込んだのかを、  
 志願票の所定欄にご記入ください。

選考料納入時まで切り離さないこと

選考料納入時まで切り離さないこと

